

Строки
проведення атестації педагогічних працівників закладу дошкільної освіти
(ясла-садок) №295 «Червона калина» Запорізької міської ради
у 2026/2027 навчальному році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Створення атестаційної комісії для атестації педагогічних працівників закладу.	До 20.09.2026	Директор
2	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026/2027 навчальному році.	12.10.2025	Атестаційна комісія
3	Затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії.	12.10.2026	Атестаційна комісія
4	Визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).	12.10.2026	Атестаційна комісія
5	Оприлюднення інформації про атестацію педагогів на вебсайті закладу.	До 19.10.2026	Секретар АК
6	Подання до атестаційної комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.	До 09.11.2026	Педагоги, які атестуються
7	Розгляд документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення, поданих до атестаційної комісії педагогічними працівниками, які атестуються.	09.11.2026	Атестаційна комісія
8	Прийняття рішення про вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються	09.11.2026	Атестаційна комісія (за потреби)
9	Визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічних працівників.	09.11.2026	Атестаційна комісія (за потреби)
10	Затвердження графіка заходів з вивчення практичного досвіду педагогічних працівників.	09.11.2026	Атестаційна комісія (за потреби)

11	Подання заяв педагогічними працівниками, які підлягають черговій атестації, але відсутні у списку.	До 21.12.2026	Педагогічні працівники
12	Подання заяв педагогічними працівниками для проведення позачергової атестації.	До 21.12.2026	Педагогічні працівники
13	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації та визначення строків їх атестації.	21.12.2026	Атестаційна комісія
14	Запрошення педагогічних працівників на засідання атестаційної комісії.	17.03.2027	Секретар АК (за потреби)
15	Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників	17.03.2027	Атестаційна комісія
16	Оформлення атестаційних листів на підставі рішення атестаційної комісії	упродовж 3-х робочих днів з дати прийняття відповідного рішення АК	Секретар АК
17	Доведення до відома педагогічних працівників рішення атестаційної комісії шляхом видачі атестаційних листів педагогам під підпис та/або надсилання у сканованому вигляді на їх електронні адреси (з підтвердженням про його отримання).	упродовж 3-х робочих днів з дати прийняття відповідного рішення АК	Секретар АК
18	Подання атестаційних листів до особових справ.	До 25.03.2027	Секретар АК
19	Видання наказу про результати атестації педагогічних працівників та подання до бухгалтерії закладу	Не пізніше 3-ти днів після отримання документів	Директор
20	Оскарження рішення атестаційної комісії, шляхом подання апеляції до відповідної атестаційної комісії вищого рівня	Упродовж семи робочих днів з дати отримання атестаційного листа	Педагоги, які атестуються (за потреби)



Голова атестаційної комісії
Секретар атестаційної комісії

Свгенія МУСЕНКО
Любов БАЛАБУХА